



Je hebt een gezonde interesse in de actualiteit en de maatschappij.
Je wordt aangetrokken door de commerciële wereld en het bedrijfsleven wekt je nieuwsgierigheid.
Je hebt zin om te ondernemen.
Je hebt logisch inzicht en ook wel aanleg voor moderne vreemde talen.
Je kan en wil nauwkeurig en ordelijk werken.
Je bent enthousiast, vriendelijk en vlot in de omgang.

Dan is dit iets voor jou!

studierichtingen binnen 'economie en organisatie' op OLVI

3
tweede
graad

economie

ondernemen en IT (handel)

ondernemen en communicatie (handel - talen)

office en retail (verkoop)

5
derde
graad

economie - moderne talen

accountancy en IT (boekhouden - informatica)

marketing en ondernemen (handel)

office management en communicatie (secretariaat - talen)

retail assistent en logistiek (verkoop)

retail assistent en visual merchandising (verkoop)

7
specialisatie

**retail management en visual merchandising
(winkelbeheer en etalage)**



ECONOMIE

met moderne talen

In de studierichting 'economie' staat het economische leven centraal en leer je kritisch na te denken over economische verschijnselen die je om je heen opmerkt. Waar je in de tweede graad vooral inzicht verwerft in de wereld waarin je leeft, krijgt de leerstof in de derde graad een meer analytisch karakter wat moet leiden tot inzicht in actuele economische problemen op wereldvlak.

Bedrijfsbezoeken zorgen ervoor dat de leerinhouden in een reële context geplaatst worden. Om je economische kennis nog te verbreden, neem je in het zesde jaar deel aan een bedrijfsspel.

De onderzoekscompetenties staan centraal. Je leert informatie lezen, interpreteren, verwerken en presenteren. Tijdens groepswerken train je je sociale vaardigheden en leer je probleemoplossend te denken. Dit zal je in je latere studie uitstekend van pas komen.

Moderne vreemde talen zijn uiteraard belangrijk in het bedrijfsleven. In het vijfde jaar heb je de mogelijkheid om voor een seminarie moderne vreemde talen te kiezen.

ONDERNEMEN

met marketing, IT of communicatie

De studierichting 'ondernemen' bereidt je voor op een verdere studie in het studiegebied 'handelswetenschappen en bedrijfskunde' of op een job in het bedrijfsleven. In de tweede graad ligt de focus op een basiskennis boekhouden, aangevuld met wiskunde en informatica (IT) of moderne vreemde talen (communicatie).

Na de studierichting ondernemen en IT kan je in de derde graad kiezen tussen marketing en ondernemen en accountancy en IT. In beide studierichtingen ligt de klemtoon op bedrijfseconomie en een praktische talenkennis van Frans, Engels en Duits (enkel in marketing en ondernemen). Talenkennis is immers noodzakelijk in de handelwereld.

Bij bedrijfseconomie worden gelijkaardige onderwerpen behandeld, bij marketing en ondernemen gaat de aandacht naar het commerciële aspect, bij accountancy en IT ligt de klemtoon op boekhouden.

Bij marketing en ondernemen is informatica een onderdeel van het vak bedrijfseconomie en leer je professionele informaticapakketten efficiënt te gebruiken. In accountancy en IT gaat veel aandacht naar toegepaste informatica, waarbij je leert programmeren om bedrijfs-administratieve problemen op te lossen.

In het laatste jaar neem je deel aan een bedrijfsspel dat ook de basis zal vormen voor je geïntegreerde proef.

Na o.a. ondernemen en communicatie in de tweede graad volgt office management en communicatie in de derde graad. Deze studierichting focust op recht, office management en zakelijke communicatie in 4 talen. Je bestudeert het bedrijfsleven – na een algemene kennismaking – vnl. als rechterhand van de CEO of de manager. Alle ondersteunende aspecten (zakenreis, vergadering, agenda, onthaal, event, enz.) worden zowel theoretisch als praktisch benaderd. Je wordt werknemer van het spilbedrijf OLV Systems en bereidt je met de nieuwste bureauticasoftware en applicaties voor op het assistantberoep van morgen.

In het zesde jaar loop je 2 weken stage. Tegelijk werk je aan een stagerapport en een geïntegreerde proef over het stagebedrijf.

OFFICE EN RETAIL & RETAIL ASSISTENT

In de studierichting 'office en retail' word je grondig voorbereid op een job in de verkoopwereld. Alle vakken worden gegeven in functie van je latere beroep. De studie 'office en retail' is een troef op de arbeidsmarkt.

Na de tweede graad ga je verder in de studierichting retail assistent: het is een praktijk- en bedrijfsgerichte vorming met stages. Je leert de taken van een retailmedewerker op praktijkgerichte wijze in de verkoopklas maar ook op de werkvloer.

Kies je voor de richting retail assistent – logistiek dan word je voorbereid op een job bij een groothandel. De nadruk ligt tijdens de lessen "logistiek" op efficiënt en correct ontvangen en opslaan van goederen.

Ga je voor de richting retail assistent - visual merchandising dan word je voorbereid op een job als winkelbediende. Tijdens de lessen leer je zelfstandig een winkelpresentatie ontwerpen.

In deze studierichting wordt ook de nadruk gelegd op IT en talige vorming: de focus ligt op luisteren en spreken in het Nederlands, Frans en het Engels.

Na het zesde jaar behaal je het getuigschrift van het secundair beroepsonderwijs. Wil je het diploma secundair onderwijs behalen, dan volg je nog het zevende specialisatiejaar retailmanagement en visual merchandising. Hierin staat ondernemen centraal in functie van een eigen zaak of een meer verantwoordelijke functie in de retailsector.

DERDE GRAAD

VAKKEN	ECONOMIE MODERNE TALEN		ACCOUNTANCY EN IT		MARKETING EN ONDERNEMEN		OFFICE MANAGEMENT EN COMMUNICATIE		RETAIL ASSISTENT EN LOGISTIEK		RETAIL ASSISTENT EN VISUAL MERCHANDISING		RETAIL MANAGEMENT VIS. MERCH.
	5e jaar	6e jaar	5e jaar	6e jaar	5e jaar	6e jaar	5e jaar	6e jaar	5e jaar	6e jaar	5e jaar	6e jaar	7e Spec.
aardrijkskunde	1	1	1	1	1	1	1	1					
bedrijfseconomie			6	6	10	10							
Duits	2	2			2	2	3	3					
conomie	4	4											
Engels	3	3	3	3	3	3	4	4	2	2	2	2	2
Frans	4	4	3	3	4	4	4	4	2	2	2	2	2
geschiedenis	2	2	1	1	1	1	1	1					
godsdienst	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2
lichamelijke opvoeding	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2
medewerker verkoop en logistiek									14	13			
medewerker verkoop en vis. merchan.											14	13	
natuurwetenschappen	2	2	1	1	1	1	1	1					
Nederlands	4	4	3	3	3	3	3	3					
project algemene vakken (PAV)									4	4	4	4	4
project retail management													2
retail management													9
recht							2	2					
secretariaat							5	6					
stage							2		4	7	4	7	7
toegepaste informatica			6	6									
visueel merchandising													4
wiskunde	4	4	4	4	3	3	2	2					
zakelijke communicatie Nederlands							2	1	2		2		
seminarie: Engels/Frans	2												
keuzevak (in 6e jaar): zie bundel keuzevakken		2											
TOTAAL	32	32	32	32	32	32	32	34	32	32	32	32	34